

**KARTA ZGŁOSZENIA DZIECKA DO ŻŁOBKA MIEJSKIEGO „GUCIO”
W DOBIEGNIEWIE**

Deklaruję zgłoszenie.....
(imię i nazwisko dziecka)

ur.....do Żłobka Miejskiego „GUCIO” w Dobiegniewie,
od dnia.....r.

Planowane godziny pobytu dziecka w placówce od.....do

I . DANE DZIECKA:

PESEL dziecka :

Adres zamieszkania dziecka i rodziców :

Imiona i nazwiska rodziców (opiekunów) :

Pesel rodziców (w przypadku, gdy nie nadano numeru PESEL data urodzenia) :

Mama Tata

Kontakt z rodzicami:

Mama tel.....e-mail.....

Ojciec tel.....e-mail.....

Informacje o rodzeństwie dziecka (wiek):

.....

Stan zdrowia, stosowana dieta i rozwój psychofizyczny dziecka:

.....

.....

.....

.....

.....

II. INFORMACJE / DEKLARACJE - (proszę wpisać „TAK” lub „NIE”)

- Dziecko z rodziny wielodzietnej (co najmniej troje dzieci).....
- Dziecko niepełnosprawne (lub jeżeli orzeczono niepełnosprawność w przypadku rodzeństwa).....
- Dziecko jednego lub obojga rodziców/ opiekunów prawnych ze znacznym lub umiarkowanym orzeczeniem o niepełnosprawności
- Dziecko, którego oboje (lub jeden w przypadku samotnego wychowywania) rodziców/ opiekunów prawnych pracują w wymiarze pełnego etatu lub uczą się w systemie dziennym.....
- Dziecko, którego jeden z dwojga rodziców/ opiekunów prawnych pracuje w wymiarze pełnego etatu uczy się w systemie dziennym.....
- Dziecko, którego rodzic/ opiekun prawny samotnie wychowuje dziecko
- Dzieci z rodzin zastępczych
- Dzieci rodziców / prawnych opiekunów zamieszkałych na terenie Gminy Dobiegniew.....

Wymagane jest złożenie dokumentów potwierdzających powyższe informacje.

Jestem świadoma/y odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.¹

Potwierdzam prawdziwość powyższych danych, które podałam/łem

.....
Data i czytelny podpis rodziców (opiekunów prawnych)

UWAGA: Wypełnienie karty zgłoszenia nie jest równoznaczne z przyjęciem dziecka do Żłobka Miejskiego „GUCIO” w Dobiegniewie.

¹ Zgodnie z art. 233 § 1 Kodeksu karnego - kto, składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zezna nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności do lat 3.

KLAUZULA INFORMACYJNA

Na podstawie art. 33 ust. 3 i 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 994) oraz art. 24 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (zwanej dalej RODO) Żłobek Miejski „GUCIO” w Dobiegniewie informuje, że:

1. Administratorem Danych Osobowych jest **Żłobek Miejski „GUCIO” w Dobiegniewie**, 66-520 Dobiegniew, ul. Władysława Łokietka 5, zwanym dalej Żłobkiem Miejskim „GUCIO” w Dobiegniewie; tel. **95 76 11 996**, 95 76 11 997, e-mail: zlobek@dobiegniew.pl;
2. Inspektorem ds. Ochrony Danych (osobą odpowiedzialną za prawidłowość przetwarzanie danych) jest **PHU GAMA Małgorzata Skiba, Sarbiewo 62, 66 – 542 Zwierzyń** (kontakt do inspektora: e-mail: bhpgama@o2.pl lub kom. 501 324 237).
3. Dane osobowe Pani /Pana dziecka przetwarzane będą w celu promocji placówki: Żłobek Miejski „GUCIO” w Dobiegniewie i będą udostępniane zgodnie z wyrażoną przez Panią/Pana zgodą w tabeli powyżej na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a RODO;
4. Odbiorcami danych osobowych Pani/Pana dziecka będą osoby fizyczne i podmioty prawne mające dostęp do wyżej wymienionych serwisów, portali, kronik, tablic ściennych i folderów zgodnie z wyrażoną przez Panią/Pana zgodą;
5. Dane osobowe Pani/Pana dziecka nie będą przekazane odbiorcom do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej;
6. Ze względu na informacyjny i promocyjny cel udostępniania danych osobowych Pani/Pana dziecka nie określa się okresu przechowywania tych danych;
7. Posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych dotyczących osoby, której dane dotyczą, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania lub prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych;
8. Posiada Pani/Pan prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem;
9. Posiada Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego;
10. Podanie danych osobowych jest dobrowolne i nie ma żadnych konsekwencji nie podania danych osobowych;
11. Administrator Danych Osobowych nie podejmuje w sposób zautomatyzowany decyzji oraz nie profiluje danych osobowych;
12. Administrator Danych Osobowych nie planuje dalej przetwarzać danych osobowych w celu innym niż cel, w którym dane osobowe zostaną zebrane.

.....
(data i czytelny podpis rodzica lub prawnego opiekuna)

Informacja o spełnianiu kryteriów na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego

Lp.	Kryterium	Liczba punktów	Dokumenty niezbędne do potwierdzania kryteriów
1.	Wielodzietność rodziny dziecka		Oświadczam , że moja rodzina jest wielodzietna. <u>czytelny podpis wnioskodawców - rodziców kandydata</u>
2.	Niepełnosprawność (lub jeżeli orzeczono niepełnosprawność w przypadku rodzeństwa)		Kopia orzeczenia o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz.U.2025.0.913)
3.	Niepełnosprawność w stopniu znacznym lub umiarkowanym jednego z rodziców dziecka		Kopia orzeczenia o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz.U.2025.0.913)
4.	Oboje rodzice/opiekunowie prawni dziecka pracują lub uczą się w systemie dziennym		- zaświadczenie o zatrudnieniu, - oświadczenie o prowadzeniu gospodarstwa rolnego, - aktualna informacja z CEIDG, - zaświadczenie z urzędu pracy o odbywaniu stażu, - zaświadczenie z uczelni/ szkoły zawierające informacje o systemie nauki i planowanym terminie jej ukończenia
5.	Jeden z rodziców/opiekunów prawnych dziecka pracuje lub uczy się w systemie dziennym		- zaświadczenie o zatrudnieniu, - oświadczenie o prowadzeniu gospodarstwa rolnego, - aktualna informacja z CEIDG, - zaświadczenie z urzędu pracy o odbywaniu stażu, - zaświadczenie z uczelni/szkoły zawierające informacje o systemie nauki i planowanym terminie jej ukończenia
6.	Samotne wychowywanie dziecka w rodzinie		W przypadku wdowy, wdowca, rozwódki, rozwodnika albo rodzica w stosunku, do którego orzeczono separację, a także rodzica pozostającego w związku małżeńskim, jeżeli jego małżonek został pozbawiony praw rodzicielskich lub odbywa karę pozbawienia wolności-prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację lub akt zgonu. Oświadczam, że jestem rodzicem samotnie

			wychowującym dziecko i nie zamieszkuję wspólnie z matką/ojcem dziecka. (czytelny podpis wnioskodawcy - rodzica)
7.	Objęcie dziecka pieczęią zastępczą		Dokument poświadczający objęcie dziecka pieczęią zastępczą zgodnie z ustawą z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz.U.2025.49) .
8.	Dzieci rodziców/prawnych opiekunów zamieszkałych na terenie Gminy Dobiegniew		

Do wniosku dołączam dokumenty potwierdzające spełnianie kryterium wymienionego w punkcie